

Table des matières



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre des catégories des actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILANS DE COMPÉTENCES
ACCOMPAGNEMENTS A LA VAE



| | |
|--|----|
| Accueil et gestion de la relation client | 2 |
| Certiphyto | 2 |
| Communication d'entreprise | 3 |
| Communication et développement personnel | 3 |
| Comptabilité – Gestion | 3 |
| Efficacité professionnelle | 4 |
| Gestion de projet | 4 |
| Droit | 4 |
| Hygiène et sécurité alimentaire | 5 |
| Informatique – Multimédia | 5 |
| Langues | 6 |
| Management | 6 |
| Médico-social | 7 |
| Permis d'exploitation | 7 |
| Petite enfance | 7 |
| Ressources Humaines | 9 |
| Sécurité des biens et des personnes | 9 |
| Transport et logistique | 11 |
| Vente – Marketing | 11 |

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe
0590 21 43 90
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique
0596 70 43 43
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane
0694 20 50 67
infoguyane@institutformacom.com



Accueil et gestion de
la relation client

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|--|---------|---------|------|-----------|---------|----------|----------|
| Accueillir les clients difficiles et gérer les situations délicates | 2 jours | | | | 1,2 | | |
| Anticiper et gérer les situations d'agressivité et de violence - Accueil du public | 3 jours | | | | | 10,11,12 | |
| Optimiser sa communication pour un accueil physique et téléphonique de qualité | 3 jours | | | | | | 1,2,3 |






Certiphyto

| | | | | | | | |
|---|---------|----------------|--|--------|-------|-----|-------|
| Certiphyto - Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques | 4 jours | 28,29,30,31 | | | | | |
| Certiphyto - Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques (renouvellement) | 2 jours | | | | | | 29,30 |
| Certiphyto - Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques | 3 jours | | | 8,9,10 | | | |
| Certiphyto - Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques (renouvellement) | 1 jour | 17 | | | 6 | | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément | 2 jours | | | | | 3,4 | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément (renouvellement) | 1 jour | | | | 7 | | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément | 3 jours | | | | 1,2,3 | | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément (renouvellement) | 1 jour | | | | 7 | | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur | 2 jours | | | | | 3,4 | |
| Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur (renouvellement) | 1 jour | | | | 7 | | |
| Certibiocide - Autres produits | 3 jours | Nous consulter | | | | | |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com



Certiphyto

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|------------------------------|---------|---------|------|-----------|---------|----------|----------|
| Certibiocide - Désinfectants | 1 jour | | | | 8 | | |
| Certibiocide - Nuisibles | 3 jours | | | 22,23,24 | | | |



Communication
d'entreprise

| | | | | | | | |
|---|---------|----------|-------|--|----------|--|--|
| Communiquer et développer sa visibilité sur les réseaux sociaux | 4 jours | 7,8,9,10 | | | | | |
| Prendre la parole en public | 3 jours | | | | 13,14,15 | | |
| Prendre la parole en public en distanciel | 2 jours | | 18,19 | | | | |



Communication
et développement
personnel

| | | | | | | | |
|--|---------|--|--|-------|-------|----------|--|
| Anticiper et gérer les conflits | 3 jours | | | | | 24,25,26 | |
| Bien communiquer pour mieux coopérer | 2 jours | | | | 1,2 | | |
| Gérer son stress | 2 jours | | | | | 24,25 | |
| Préparer et bien vivre sa retraite | 2 jours | | | 23,24 | | | |
| Prendre conscience et valoriser ses ressources en contexte professionnel | 2 jours | | | | 13,14 | | |






Comptabilité Gestion

| | | | | | | | |
|--|---------|--|-------|--------|--|--|--|
| S'initier à la comptabilité générale | 3 jours | | | 8,9,10 | | | |
| Maîtriser les fondamentaux de la finance pour non financiers | 2 jours | | 28,29 | | | | |


www.institutformacom.com

[Retour à la table des matières](#)






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com



| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|--|---------|---------|------|-----------|----------------|----------|----------|
| Pratique de la paie et des déclarations sociales | 5 jours | | | | 20,21,22,23,24 | | |
| Renforcer ses compétences en comptabilité générale : des opérations complexes à l'arrêté des comptes | 3 jours | | | | | 12,13,14 | |



Droit

| | | | | | | | |
|---------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|
| Présider et animer le CSE | 2 jours | | | | | | |
|---------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|



Efficacité professionnelle

| | | | | | | | |
|---|---------|--|----------|-------|--|----------|-------|
| Améliorer sa communication orale et écrite | 3 jours | | | | | | 1,2,3 |
| Rédiger des écrits professionnels efficaces | 3 jours | | 18,19,20 | | | 10,12,13 | |
| Mieux gérer son temps et ses priorités | 2 jours | | | 10,11 | | | |
| Préparer son insertion professionnelle | 2 jours | | | 10,11 | | | |
| Rédiger des mails efficaces | 1 jour | | | | | | 8 |
| S'adapter au changement en milieu professionnel | 2 jours | | | | | | 8,9 |



Gestion de projet

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------|--|--|--|--|-------|--|
| Piloter la gestion de projet | 3 jours | | | | | 5,6,7 | |
|------------------------------|---------|--|--|--|--|-------|--|

www.institutformacom.com

[Retour à la table des matières](#)



Agence de Guadeloupe
0590 21 43 90
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique
0596 70 43 43
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane
0694 20 50 67
infoguyane@institutformacom.com






| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|---|-----------|----------------|---------|-------------|---------|-------------|--------------|
| Formation spécifique en matière d'hygiène alimentaire adaptée à l'activité des établissements de restauration commerciale | 2 jours | | | | 6,7,9 | | |
| Hygiène alimentaire - Secteur restauration collective | 2 jours | | 4,5 | | | | |
| Excel initiation (TOSA) | 8 heures | 15,16 | | 1,2 | | 5,6 | |
| Excel opérationnel (TOSA) | 16 heures | 21,22,23,24 | | 8,10,11,12 | | 17,18,19,20 | |
| Excel avancé (TOSA) | 16 heures | | 4,5,6,7 | 22,24,25,26 | | | 1,2,3,4 |
| Word initiation (TOSA) | 8 heures | | | 3,4 | | 13,14 | |
| Word opérationnel (TOSA) | 16 heures | | | 15,17,18,19 | | 24,25,26 | |
| Word avancé (TOSA) | 16 heures | | | | 1,2,3,6 | | |
| Powerpoint opérationnel (TOSA) | 8 heures | 7,8 | | | 22,23 | | |
| Powerpoint avancé (TOSA) | 8 heures | | | | | | 15,16 |
| Outlook opérationnel (TOSA) | 8 heures | | | | 15,16 | | 18,19 |
| Découvrir l'outil informatique et utiliser les fonctions de base | 24 heures | | | | | | 3,4,5,8,9,10 |
| Illustrator initiation | 14 heures | Nous consulter | | | | | |
| Indesign initiation | 14 heures | 17,18 | | | | 3,4 | |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com



Informatique –
Multimédia



Langues



Management

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|--|-----------|----------------|------|-----------|---------|----------|----------|
| Photoshop initiation | 14 heures | 1,2 | | | 2,3 | | |
| Anglais débutant | 30 heures | Nous consulter | | | | | |
| Anglais intermédiaire | 30 heures | Nous consulter | | | | | |
| Anglais avancé | 30 heures | Nous consulter | | | | | |
| Conduire l'entretien d'évaluation | 2 jours | | | | | | 8,9 |
| Développer son leadership | 2 jours | | | | 13,14 | | |
| L'organisation du manager | 2 jours | | | 1,2 | | | |
| Manager une équipe - Les fondamentaux du management opérationnel | 3 jours | | | | | 17,18,19 | |
| Manager de proximité | 3 jours | | | 1,2,3 | | | |
| Manager une équipe de managers | 2 jours | | | | | 17,18 | |
| Manager une équipe à distance | 1 jour | | | | 13 | | |
| Manager une équipe commerciale | 2 jours | | | | | 3,4 | |
| Piloter la performance - Tableaux de bord pour managers | 2 jours | | | | | 12,13 | |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe
0590 21 43 90
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique
0596 70 43 43
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane
0694 20 50 67
infoguyane@institutformacom.com



Management



Médico-social

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|---|-----------|----------------|------|-----------|----------|-------------|----------|
| S'approprier les clés de la communication managériale | 2 jours | | | | | | 8,9,10 |
| Accompagner les personnes en fin de vie et soins palliatifs | 3 jours | | | 24,25,26 | | | |
| Améliorer ses techniques d'entretien du linge et de repassage | 2 jours | | | 25,26 | | | |
| Concevoir des écrits professionnels pertinents - secteur SMSS | 3 jours | | | | | 17,18,19 | |
| Développer une culture de la bientraitance | 2 jours | | | 10,11 | | | |
| Maladie d'Alzheimer et maladies apparentées | 4 jours | | | | | 24,25,26,27 | |
| Préparer et réussir l'accueil de l'usager en EHPAD | 2 jours | | | | 27,28 | | |
| Travail en équipe et éthique | 2 jours | | | | | 10,12 | |
| Permis d'exploitation - 6H | 6 heures | | | | 15 | | |
| Permis d'exploitation - 20H | 20 heures | | | | 13,14,15 | | |
| Accueillir un enfant en situation de handicap en structure petite enfance | 3 jours | | | | | 24,25,26 | |
| Accueillir un enfant en situation de handicap en structure petite enfance - service administratif/direction | 2 jours | Nous consulter | | | | | |



Permis d'exploitation






Petite enfance

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com



Petite enfance

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|--|---------|----------------|------|-----------|----------|----------|----------|
| Adapter l'alimentation des tout-petits et des jeunes enfants | 1 jour | | | | 24 | | |
| Concevoir des écrits professionnels pertinents en crèche | 3 jours | | | | | | 15,16,17 |
| Découvrir les activités d'éveil et d'animation auprès des bébés de 0 à 1 an | 2 jours | | | | | 3,4 | |
| Développer le partenariat avec les parents pour co-éduquer en crèche | 2 jours | | | | | 17,18 | |
| Développer sa créativité par la peinture | 1 jour | | | | | | 3 |
| Développer une culture de la bientraitance en structure de petite enfance | 2 jours | | | 10,11 | | | |
| Gérer les comportements d'agressivité en structure petite enfance - focus sur les morsures | 1 jour | | | | 7 | | |
| Gérer les pleurs, les comprendre, les accueillir (0-3 ans) | 1 jour | | | | 9 | | |
| Les fondamentaux de la communication avec l'enfant - communication positive | 2 jours | | | | 27,28 | | |
| Les fondamentaux du jeu en petite enfance | 2 jours | | | | | | 1,2 |
| Manager avec bientraitance - référent technique en crèche | 3 jours | Nous consulter | | | | | |
| Organiser des activités pour les enfants de 1 an à 3 ans | 1 jour | | | | | 20,21 | |
| Psychologie du développement de l'enfant | 3 jours | | | | 27,28,29 | | |
| Respecter les mesures d'hygiène en crèche | 1 jour | | 8 | | | | |
| Travailler en équipe en structure de petite-enfance | 2 jours | | | | | | 9,10 |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane

0694 20 50 67

infoguyane@institutformacom.com



Ressources Humaines

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|--|---------|---------|------|-----------|----------|----------|----------|
| Conduire l'entretien professionnel obligatoire | 2 jours | | | | | 3,4 | |
| Elaborer et gérer le plan d'adaptation et de développement des compétences | 2 jours | | | | | | 1,2 |
| Devenir formateur occasionnel | 3 jours | 1,2,3 | | | | | |
| Perfectionner ses compétences de formateur occasionnel | 2 jours | | | | 1,2 | | |
| Formation des membres du CSE - entreprise de moins de 50 salariés | 1 jour | | | 5 | | | |
| Réussir ses recrutements | 2 jours | | | | 1,2 | | |
| Sécuriser ses pratiques RH : l'essentiel du droit du travail | 3 jours | | | | 29,30,31 | | |
| Tuteur en entreprise | 2 jours | | | | | 25,26 | |






Sécurité des biens et
des personnes

| | | | | | | | |
|---|---------|------------|-------------|---------------------|---------|-------------------|-----------|
| CACES - R.485 - CAT 2 - Gerbeurs à conducteur accompagnant (ht > 2,50 m) | 2 jours | 1,2 | | 4,5 | | 3,4 | |
| CACES - R.486 - CAT A - PEMP du groupe A, de type 1 ou 3 | 3 jours | | | 24,25,26 | | 26,27,28 | |
| CACES - R.486 - CAT B - PEMP du groupe B, de type 1 ou 3 | 4 jours | | | 24,29,30/09 1/10 | | 26/11 1,2,3/12 | |
| CACES - R.489 - CAT 1A - Transpalettes à conducteur porté - Préparateur de commande sans élévation du poste de conduite | 3 jours | 7,8 | | 8,9 | | 6,7 | |
| CACES - R.489 - CAT 3 - Chariots élévateurs frontaux en porte-à-faux (capacité inférieure ou égale à 6 t) | 4 jours | 7,9,10,11 | 26,27,28,29 | 8,10,11,12 | 6,7,8,9 | 6,12,13,14 | 8,9,10,11 |
| CACES - R.489 - CAT 5 - Chariots élévateurs à mât rétractable | 4 jours | 7,15,16,17 | | 8,15,16,17 | | 6,17,18,19 | |



[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com






Sécurité des biens et
des personnes

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|---|----------|---------|------|-----------|---------|----------|----------|
| EPI, risque sismique et évacuation | 1 jour | | 27 | | | | 2 |
| Formation AIPR - Concepteur/encadrant | 1 jour | | | 8 | | 3 | |
| Formation AIPR - Opérateur | 1 jour | | | 9 | | 4 | |
| Formation d'acteur PRAP IBC | 2 jours | 3,4 | | | | | 11,12 |
| Formation d'acteur PRAP IBC - MAC | 1 jour | | | | | 14 | |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre électrique | 3 jours | | | 22,23,24 | | | 8,9,10 |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre électrique (Recyclage) | 2 jours | | | 25,26 | | | 11,12 |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE | 2 jours | | | 22,23 | | | 8,9 |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE (Recyclage) | 1 jour | | | 25 | | | 11 |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique H0/B0 | 1,5 jour | | | 22,23 | | | 8,9 |
| Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique H0/B0 (Recyclage) | 1 jour | | | 25 | | | 11 |
| Prévenir et gérer les risques psychosociaux pour managers | 2 jours | | | 4,5 | | | |
| Réfèrent en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et les agissements sexistes au travail | 2 jours | | | | | | 4,5 |
| Risques majeurs : prévenir, protéger, évacuer | 1 jour | | | 30 | | 24 | |
| Sauveteur Secouriste du Travail (S.S.T) | 2 jours | | 5,6 | | 14,15 | | 1,2 |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com



Sécurité des biens et
des personnes

| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|---|---------|---------|-------|-----------|---------|----------|----------|
| Maintien et Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail | 1 jour | 11 | | 9 | 10 | 3 | 10 |
| Techniques de nettoyage et hygiène des locaux | 1 jour | | 6 | | 21 | | |
| Travailler en hauteur en toute sécurité | 2 jours | | 25,26 | | 6,7 | | 1,2 |
| Travailler en hauteur (recyclage) | 1 jour | | 27 | | 8 | | 3 |



Transport et logistique

| | | | | | | | |
|--|---------|--|--|--|----------|--|--------|
| Gérer un entrepot : de la livraison à la réception de marchandises | 3 jours | | | | | | 3,5,10 |
| Optimiser l'approvisionnement et la gestion des stocks | 3 jours | | | | 22,24,29 | | |
| Organiser et gérer l'inventaire | 1 jour | | | | | | 17 |






Vente – Marketing

| | | | | | | | |
|--|---------|--|--|----------|--|----------|----------|
| Analyser la performance commerciale | 3 jours | | | | | | 10,11,12 |
| Doper ses ventes en magasin | 3 jours | | | | | 17,18,19 | |
| Gestion de la relation client | 3 jours | | | 15,16,17 | | | |
| Perfectionner ses techniques de promoteur des ventes | 2 jours | | | 29,30 | | | |
| Techniques de vente - les fondamentaux | 2 jours | | | 1,2 | | | |
| Perfectionner ses techniques de vente | 2 jours | | | | | | 4,5 |

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com






Vente – Marketing


| Intitulés | Durée | Juillet | Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre |
|---------------------------------------|---------|---------|------|-----------|---------|----------|----------|
| Réussir ses négociations commerciales | 2 jours | | | | 16,17 | | |

[Retour à la table des matières](#)






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0694 20 50 67
 infoguyane@institutformacom.com